



Nr. 1643/24.11.2023

Procedură selecție participanți în Proiectul cu titlul: „Împreună prindem curaj”

Având în vedere următoarele:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023
- ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ORDIN nr. 4.430 din 8 iunie 2023 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022
- Planul Național Cadru de Siguranță Școlară
- ORDIN Nr. 5555 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;
- Procedura privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, aprobată prin Anexa la Ordinul ministrului educației nr. 6235/06.09.2023;

se impune realizarea și utilizarea următoarei proceduri de selecție a 6 unități de învățământ preuniversitar din județul Ilfov care creează și implementează în școli un plan de activități pentru prevenirea și reducerea violenței și a infracțiunilor în mediul școlar.

Prevederi de aplicare

1. Prezenta procedură se aplică în cadrul proiectului „**ÎMPREUNĂ PRINDEM CURAJ**”
2. Prezenta procedură reglementează procesul de selecție a **6 unități de învățământ preuniversitar din județul Ilfov** care vor participa la activități în cadrul proiectului și constă într-o etapă de evaluare a dosarului de candidatură al fiecărei unități.

Obiectivul procedurii:

Identificarea și selecția a **6 unități de învățământ preuniversitar din județul Ilfov** în vederea realizării și implementării unor activități pentru prevenirea violenței în școli, în care să fie implicați elevi și părinți.

Condiții de participare:

- unitatea de învățământ să aibă personalitate juridică;
- unitatea de învățământ demonstrează că există necesitatea inițierii și desfășurării unor activități de prevenire a violenței și infracțiunilor pentru preșcolari/elevi și familiile acestora;
- unitatea de învățământ își propune să implice *Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității* în proiectarea și desfășurarea activităților.

Criterii generale de selecție (3-5 criterii):

- Formularul de înscriere este completat în întregime, sunt descrise nevoile preșcolarilor/elevilor, activitățile propuse, rezultatele așteptate, echipa implicată, parteneriatele și cheltuielile necesare;
- Activitățile propuse sunt adecvate pentru nevoile preșcolarilor/elevilor și se încadrează în



obiectivele programului;

- Desfășurarea activităților propuse este planificată în perioada noiembrie 2023 - mai 2024;
- Bugetul solicitat este de maxim 4000 lei;
- Cheltuielile și bugetul estimat sunt corelate cu activitățile propuse

Criterii specifice:

- Numărul cazurilor de violență din unitatea de învățământ, numărul elevilor înscriși și procentul numărului cazurilor de violență raportat la numărul elevilor înscriși

Constituirea comisiei de selecție:

Comisia de selecție este constituită din 7 membri, după cum urmează:

Președinte Comisie: Director CJRAE Ilfov prof. Geambașu Constanța Monica

Membri: Inspector școlar general adjunct ISJ Ilfov, prof. dr. Dogaru Ion

Coordonator CJAP Ilfov prof. consilier școlar Anghel Maria

Prof. consilier școlar Axente Adina– Responsabil program violență CJAP Ilfov,

Prof. dr. consilier școlar Ștefanescu Ileana Narcisa - CJAP Ilfov,

Prof.dr. consilier școlar Dragomir Alexandra - CJAP Ilfov,

Contabil șef Olteanu Simona

Modalitatea de depunere a documentelor

- Formularul de înscriere completat în întregime (Anexa 2) va fi depus la sediul CJRAE Ilfov.

Modalitatea de transmitere a documentelor

- Dosarele de candidatură vor fi depuse la sediul CJRAE Ilfov la următoarea adresă:
Com.Brănești, str. Slt Petre Ionel, nr.2-4, Județ Ilfov
- Dosarele de candidatura pot fi transmise și pe e-mailul cjrae.ilfov@yahoo.com

Vor fi luate în considerare numai dosarele corecte și complete.

Calendarul procedurii

Denumire etapă	Data de realizare
Informarea unităților de învățământ privind oportunitatea înscrierii în program	24 noiembrie 2023
Depunerea dosarelor de candidatură	10 decembrie 2023
Recepționarea contestațiilor – dacă este cazul	3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor
Evaluarea contestațiilor	1 zi lucrătoare de la data finalizării termenului de depunere a contestațiilor
Publicarea rezultatelor finale	1 zi lucrătoare de la data finalizării termenului de depunere a contestațiilor
Selectarea unităților de învățământ în program și transmiterea listelor de către CJRAE Ilfov la Inspectoratul Școlar Județean Ilfov	15 decembrie 2023



Etapele procedurii

1. Publicarea anunțului de selecție

Publicarea anunțului de selecție se va realiza pe pagina web <https://www.cjrae-ilfov.ro/>

2. Depunerea dosarelor de candidatură

Fiecare unitate de învățământ depune un dosar candidatura care va conține cel puțin următoarele documente:

- Formularul de înscriere completat în întregime
- Plan de activități
- Buget estimat

3. Evaluarea dosarelor de candidatură și publicarea rezultatelor

Evaluarea dosarelor de candidatură se va realiza în baza grilei de punctaj din Anexa 3.

- Publicarea rezultatelor se va realiza pe pagina web a coordonatorului de proiect: <https://www.cjrae-ilfov.ro/>. De asemenea, se va proceda la transmiterea rezultatului evaluării către toate unitățile participante.

Contestații

În situația în care una sau mai multe unități de învățământ care au depus dosarul de candidatură în cadrul prezentei proceduri de selecție se consideră nedreptățită sau este nemulțumită de rezultatul evaluării sau a punctajului obținut, aceasta are posibilitatea de a contesta rezultatul evaluării.

Constatațiile vor fi depuse în scris, la următoarea adresă: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ilfov, Com.Brănești, str. Slt. Petre Ionel, nr.2-4, Județ Ilfov sau pe adresa de e-mail cjrae.ilfov@yahoo.com.

Contestațiile se pot realiza în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului evaluării.

Contestațiile vor conține în mod obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- Criteriile care sunt considerate a fi punctate neconform.
- Justificarea ce stă la baza contestației, pentru fiecare criteriu în parte.

Managerul de proiect va constitui o comisie de contestații și va evalua contestația primită. Evaluarea contestațiilor se va realiza în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

Comunicarea și publicarea rezultatelor finale

După evaluarea contestațiilor se va proceda la comunicarea rezultatelor finale. Acestea vor fi afișate pe pagina web <https://www.cjrae-ilfov.ro/> și vor fi comunicate unităților de învățământ participante.



Anexe:

Anexa 1 – Decizie numire Comisie de evaluare a dosarelor

Decizia de numire a Comisiei de evaluare a dosarelor pentru selecția unităților de învățământ preuniversitar participante în cadrul proiectului „Împreună Prindem Curaj”

Având în vedere prevederile legale:

- Ordinul nr. 6631/10.11.2023 pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;
- Planul Național Cadru de Siguranță Școlară;
- Procedura privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, aprobată prin Anexa la Ordinul ministrului educației nr. 6235/06.09.2023;
- Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Conform hotărârii Consiliului de Administrație nr. 11 din data de 23.11.2023

Geambașu Constanța Monica, în calitate de Director al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ilfov, numit în baza deciziei numărul 9676/22.08.2023

Decide

Art. 1. Se constituie Comisia de evaluare a dosarelor pentru selecția unităților de învățământ preuniversitar participante în cadrul proiectului „Împreună Prindem Curaj” având în componență următoarele persoane:

Președinte Comisie: Director CJRAE Ilfov prof. Geambașu Constanța Monica

Membri: Inspector școlar general adjunct ISJ Ilfov prof. dr. Dogaru Ion

Coordonator CJAP Ilfov prof. consilier școlar Anghel Maria

Prof. consilier școlar Axente Adina– Responsabil program violență CJAP Ilfov

Prof. dr. consilier școlar Ștefanescu Ileana Narcisa - CJAP Ilfov

Prof. dr. consilier școlar Dragomir Alexandra - CJAP Ilfov

Contabil șef Olteanu Simona

Art. 2. Comisia evaluează dosarele de candidatură depuse în conformitate cu prevederile procedurii de selecție ce constituie parte integrantă a procesului de implementare.

Data:

Semnătură



Anexa 2 - Formular de înscriere

Ministerul Educației Programul „Împreună prindem curaj”

Formular de înscriere

**Acest formular este adaptat și îmbunătățit de CJRAE Ilfov*

A. DATE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT		Punctaj
Denumirea unității de învățământ:		
Cod SIIR al unității de învățământ cu personalitate juridică:		
Adresă:		
Localitate:		
Județ:		
Telefon fix/Fax:		
Mobil:		
E-mail:		
Pagină web:		
Director unitate de învățământ (nume și prenume):		
Președinte CPEV (nume și prenume):		
Consilier școlar (nume și prenume):		
Echipa de proiect (nume, prenume, funcția ocupată la nivelul UIP):		
A. a) DATE ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIFICE FENOMENULUI VIOLENȚEI		
Numărul cazurilor de violență din unitatea de învățământ	Numărul elevilor înscriși în unitatea de învățământ	Procentul numărului cazurilor de violență raportat la numărul elevilor înscriși
B. DATE DESPRE PROIECT		
Titlul proiectului:		
Durata de desfășurare a proiectului:		
Valoarea totală a bugetului necesar:		
Numărul total al cadrelor didactice implicate:		



Numărul estimat de elevi beneficiari ai activităților propuse:	_____preșcolari; _____elevi de învățământ primar; _____elevi de învățământ gimnazial; _____elevi de învățământ liceal, inclusiv profesional; _____elevi de învățământ postliceal;		
Numărul estimat al părinților beneficiari ai activităților propuse:			
C. OBIECTIVE			
<i>Bifați obiectivele în care se încadrează problemele:</i>			
<ul style="list-style-type: none"> • Crearea unui climat sigur, primitor și de susținere pentru preșcolari/elevi și părinți la nivelul unităților de învățământ; • Îmbunătățirea relațiilor/coeziunii dintre personalul școlii, familie și preșcolari/elevi, inclusiv a colaborării acestora în vederea susținerii victimelor să gestioneze momentul traumatic și a autorilor să-și îmbunătățească comportamentul; • Capacitarea/Împuternicirea preșcolarilor/elevilor să raporteze faptele de violență și a martorilor să adopte strategii de susținere a victimelor și descurajare a comportamentelor violente ale autorilor; • Îmbunătățirea abilităților sociale și emoționale ale preșcolarilor/elevilor, inclusiv a capacității acestora de identificare, interpretare, exprimare și autocontrol/ autoreglare a emoțiilor într-o manieră constructivă față de sine și față de ceilalți; • Conștientizarea consecințelor asociate săvârșirii faptelor. 			
<p>Descrieți pe scurt cauzele problemei/ problemelor.</p>			
D. NEVOILE SPECIFICE			
Particularizați obiectivele proiectului.			
<p>Descrieți modul în care acestea vor soluționa problemele identificate anterior.</p>			
E. ACTIVITĂȚILE PROPUSE			
Descrieți activitățile propuse la nivelul unității de învățământ.			
Numărul și denumirea categoriei/ activității	Descrierea succintă a activității	Resurse umane implicate necesare	Materiale necesare
F. REZULTATE AȘTEPTATE			
Descrieți rezultate așteptate în urma desfășurării proiectului			



Parteneriate				
Descrieți instituțiile și organizațiile pe care doriți să le implicați în desfășurarea proiectului				
Descrieți modul de promovare / diseminare a rezultatelor proiectului și a bunelor practici în rândul cadrelor didactice la nivel de școală / local / județean				
G. BUGETUL PROIECTULUI				
Enumerați resursele necesare pentru implementarea proiectului				
Detaliați bugetul estimat alocat pentru fiecare activitate propusă și justificați fiecare element, cost din cheltuielile eligibile specifice.				
Activitatea:	Buget estimat / activitate	Cheltuieli eligibile - Denumire	Preț estimat	Unități de măsură / Număr

Subsemnatul/a _____, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.

Director,
Numele și prenumele
Semnătura,
Ștampila



Anexa 3 – Grilă de evaluare

Ministerul Educației Programul „Împreună prindem curaj”

**Acest formular este adaptată și îmbunătățit de CJRAE Ilfov*

A. DATE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT			Punctaj maxim 150p
Denumirea unității de învățământ:			
Cod SIIR al unității de învățământ cu personalitate juridică:			
Adresă:			
Localitate:			
Județ:			
Telefon fix/Fax:			
Mobil:			
E-mail:			
Pagină web:			
Director unitate de învățământ (nume și prenume):			
Președinte CPEV (nume și prenume):			
Consilier școlar (nume și prenume):			
Echipa de proiect (nume, prenume, funcția ocupată la nivelul UIP):			
A. a) DATE ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIFICE FENOMENULUI VIOLENȚEI			Max. 18p
Numărul cazurilor de violență din unitatea de învățământ	Numărul elevilor înscriși în unitatea de învățământ	Procentul numărului cazurilor de violență raportat la numărul elevilor înscriși	
B. DATE DESPRE PROIECT			Max. 22p
Titlul proiectului:			
Durata de desfășurare a proiectului:			
Valoarea totală a bugetului necesar:			
Numărul total al cadrelor didactice implicate:	Câte 1 punct pentru fiecare 5 cadre didactice		Max. 2p
Numărul estimat de elevi beneficiari ai activităților propuse:	Câte 1 punct pentru fiecare 5 preșcolari; Câte 1 punct pentru fiecare 10 elevi de învățământ primar; Câte 1 punct pentru fiecare 10 elevi de învățământ gimnazial; Câte 1 punct pentru fiecare 10 elevi de învățământ liceal, inclusiv profesional;		Max. 10p



	Câte 1 punct pentru fiecare 15 elevi de învățământ postliceal;		
Numărul estimat al părinților beneficiari ai activităților propuse:	Câte 1 punct pentru fiecare 5 părinți	Max. 10p	
C. OBIECTIVE		Max. 5p	
<p>Bifați obiectivele în care se încadrează problemele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crearea unui climat sigur, primitor și de susținere pentru preșcolari/elevi și părinți la nivelul unităților de învățământ; • Îmbunătățirea relațiilor/coeziunii dintre personalul școlii, familie și preșcolari/elevi, inclusiv a colaborării acestora în vederea susținerii victimelor să gestioneze momentul traumatic și a autorilor să-și îmbunătățească comportamentul; <p>Capacitarea/Împuternicirea preșcolarilor/elevilor să raporteze faptele de violență și a martorilor să adopte strategii de susținere a victimelor și descurajare a comportamentelor violente ale autorilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea abilităților sociale și emoționale ale preșcolarilor/elevilor, inclusiv a capacității acestora de identificare, interpretare, exprimare și autocontrol/ autoreglare a emoțiilor într-o manieră constructivă față de sine și față de ceilalți; • Conștientizarea consecințelor asociate săvârșirii faptelor. <p><i>Descrieți pe scurt cauzele problemei/ problemelor.</i></p>			
D. NEVOILE SPECIFICE		Max. 30p	
Particularizați obiectivele proiectului.			
Descrieți modul în care acestea vor soluționa problemele identificate.			
E. ACTIVITĂȚILE PROPUSE		Max. 30p	
Descrieți activitățile propuse la nivelul unității de învățământ.			
Numărul și denumirea categoriei/ activității	Descrierea succintă a activității	Resurse umane implicate necesare	Materiale necesare
F. REZULTATE AȘTEPTATE		Max. 25p	
Descrieți rezultate așteptate în urma desfășurării proiectului		Max. 10p	
Parteneriate		Max. 5p	
Descrieți instituțiile și organizațiile pe care doriți să le implicați în desfășurarea proiectului		Max. 5p	



Descrieți modul de promovare / diseminare a rezultatelor proiectului și a bunelor practici în rândul cadrelor didactice la nivel de școală / local / județean					Max. 5p
G. BUGETUL PROIECTULUI					Max. 20p
Enumerați resursele necesare pentru implementarea proiectului					Max. 5p
Detaliați bugetul estimat alocat pentru fiecare activitate propusă și justificați fiecare element cost din cheltuielile eligibile specifice.					Max. 15p
Activitatea:	Buget estimat / activitate	Cheltuieli eligibile - Denumire	Preț estimat	Unități de măsură / Număr	

Subsemnatul/a _____, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.

Director,
Numele și prenumele
Semnătura,
Ștampila



Anexa 4

R A P O R T E V A L U A R E

Încheiat astăzi, / /, în cadrul comisiei de selecție din cadrul proiectului cu titlul: „**ÎMPREUNĂ PRINDEM CURAJ**”.

În urma analizei documentelor depuse s-au obținut următoarele punctaje:

Nr. crt.	UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	Punctajul obținut
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Observații (dacă este cazul) :

<hr/> <hr/> <hr/>

Mențiuni (dacă este cazul) :

<hr/> <hr/> <hr/>

Drept care am încheiat prezentul proces- verbal, comisia:

Președinte comisie

Membrul 1 _____
Membrul 2 _____
Membru 3 _____
Membru 4 _____
Membru 5 _____
Membru 6 _____